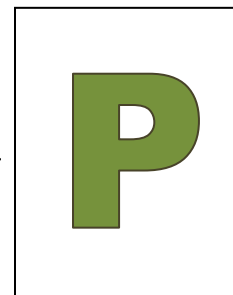
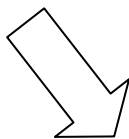
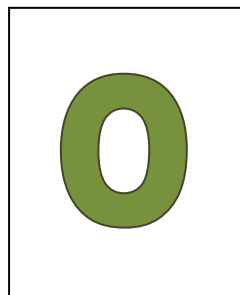


Dokumentation einer Bildungsveranstaltung: **OPQRT**

Öffentlichkeitsnachweis

Offen für alle Interessenten!
Hinweis auf Bildungswerk!

Presse
Flyer/ Handzettel/ Brief
Plakat
Programmheft
Homepage

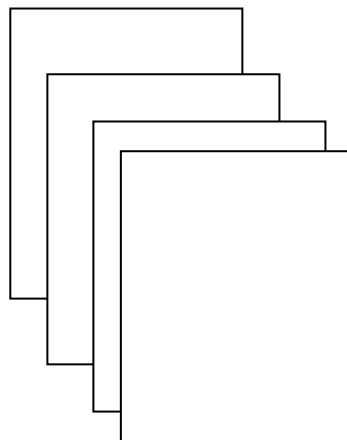


Programmablauf

Von wann bis wann dauerte die Veranstaltung?

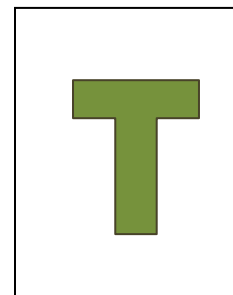
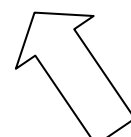
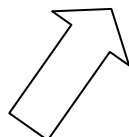
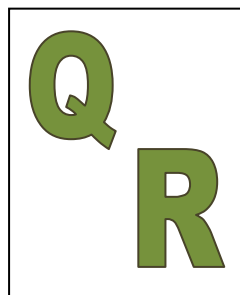
Von wann bis wann war der Bildungsteil?

Von wann bis wann sprach der Referent/ die Referentin?



Quittung/ Rechnung

Kosten- / Einnahmenaufstellung
Defizit benennen
Belege für alle Ausgaben
(Original, Kopie, Scan)



Teilnehmerliste oder - nachweis

Anmeldeliste **oder**
Unterschriftenliste **oder**
Kurzbericht Veranstaltung,
je nach Veranstaltung